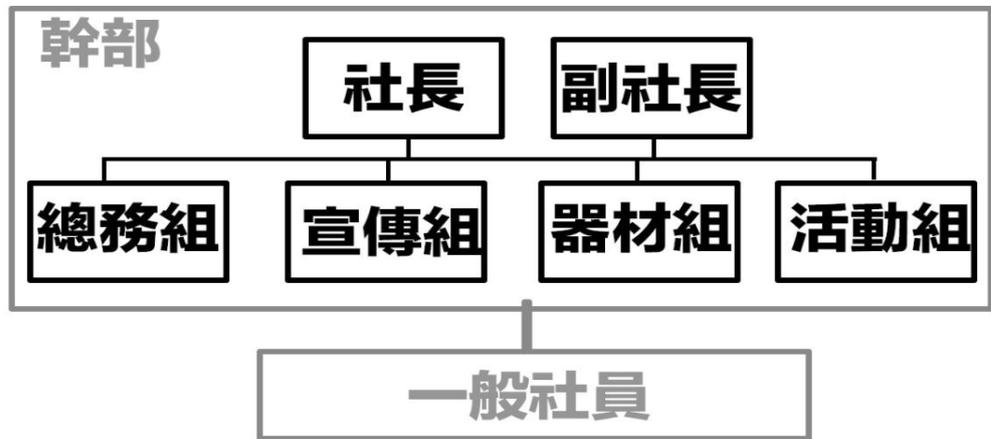


社團組織章程

• 社團組織架構圖



• 組織運作

1. 各樂器教學（電吉他、貝斯、爵士鼓、鍵盤、主唱）

簡稱社師的老師們由有一定程度的社員擔任，在每週的固定時段教導各自擅長的樂器。由於在外面學樂器對學生來說開銷較大，希望能夠藉由社師們免費的教學讓大家快速上手樂器。

2. 活動組

規劃社內各大活動，例如迎新茶會、社員大會、烤肉大會、講座、期中期末成發等。

3. 宣傳組

管理臉書粉絲專業，負責宣傳活動、製作海報。

4. 器材組

定期檢查與維護社辦的器材，並於舉辦活動時負責架設場地，搬運音響等等。

5. 家族體系

延續上學年度規劃，我們將社員分成五個家並分派社團幹部作為家爸家媽，與上年度不同的是，我們將各樂手打散分進各家，讓各樂手有互相交流的機會，希望藉由這樣的方式使家爸家媽更能掌握新社員的學習狀況，第一時間指引社員進入狀況，並藉由幹部與社師自身經驗給予新手們協助。

6. 社員資格

社費 1000 元/每人，繳交一次即擁有終身社員資格，享有所有社課、練團室借用、鼓室借用、參加成發表演等資格。

- **幹部選舉罷免規範**

1. 社長由當屆社團幹部內部推派，並經由幹部進行選舉，副社長則由社長在幹部內進行指派，本屆社長由電物 09 陳婕云（全數通過），副社由電物 09 陳維亮擔任。
2. 其餘各組幹部以報名制產生，並由上一屆幹部依據社員專長、社團參與及經驗等面試徵選幹部。
3. 罷免辦法：幹部個人行為有損社譽或傷害社團本身運作以及嚴重違反社團規範者，依照罷免辦法得投票表決是否罷免，投票者為當屆社團幹部，一人一票。

- **社辦使用公約**

1. 社辦（練團室）禁止飲食、開窗，請保持社辦整潔，線材使用後請捲妥掛至牆上，鞋子勿穿入，勿攜帶非社員進入使用社辦，社幹會定期派人巡邏檢查。
2. 請愛惜社上器材，使用方式如有不清楚可詢問各幹部，若器材損壞將追溯責任，懇請社員配合。
3. 鼓室的使用同上。

- **樂團登記與練團室借用規定**

1. 團費 1500 元/每團，一學期繳交一次。
2. 除常態練團時間外，社員、樂團亦可借用空的練團室時段。
3. 借用練團室系統為 google 表單，每週日的 00：00 開始開放下週一到日的借用，一次開放一週（不可提早預留下週或下下週），最多一週可借用 6 小時（每次借用為兩小時）。
4. 社辦借用以 google 表單加入評論（登記借用）日期先後為主。
5. 若有登記借用，必須確實使用練團室，未使用常態練團時間必須在 google 表單上依規定加入釋出評論，若未釋出又未到場練團，視為違規。

6. 每個團員均須為社員，將於樂團登記時一併檢查，每個樂團每週有至少 2 小時的常態練團使用時間。
7. 合法登記且繳交團費的樂團才可以於社員大會當天抽選常態練團時間。
8. 借用順位：有登記的樂團>有登記的個練>未登記的樂團>未登記的個練。
9. 借用或釋出時，請留下姓名、電話、用途以及借用日期和時間，不符合規定則借用無效。
10. 沒抽到適合的練團時間，可不交團費，無固定練團時間，可合法登記。
11. 若有短期練團需求（如營隊），視時間長度酌收練團費。
12. 以上違規（未合法使用練團室、未合法釋出、社辦內吃東西、開窗、破壞器材、攜帶非社員進入等）違反一次罰兩個月禁用社辦，兩次終身停權，並取消該團的社辦使用資格。

國立交通大學社團辦公室使用公約 社辦編號：

402

☆課外組統一規範

1. 社辦非宿舍，不可留宿或睡覺。
2. 社辦門禁密碼禁止外傳，如有需要請洽課外組後自費更換。
3. 冷氣及原既有設備請愛惜使用，禁止違法破壞。
4. 走廊玻璃視窗，禁止用任何物品遮住。
5. 隨時保持清潔，垃圾請自行拿至一樓垃圾回收處。
6. 離開辦公室請隨手關閉所有電器開關。
7. 避免使用延長線或插座同時使用多個電器用品。
8. 不可烹煮食物或使用電磁爐、冰箱...等高耗電量的電器用品。
9. 牆面、天花板、地板、大門...等不得任意變更油漆顏色、張貼物品或塗畫。
10. 活動中心每日 **23:00** 時開始管制，非必要勿逗留活動中心內。
11. 以上事項如有違反依校規處置並負責賠償責任。

☆社辦自我管理

1. 禁止違規使用社辦，社辦借用或釋出請依社規在 B 版借用。沒有使用常態練團一定要釋出，練團請攜帶團卡及學生證。違規依社規責罰，輕則失去成發資格，重則失去使用社辦資格。
2. 社辦內禁止飲食、禁止穿鞋進入、禁止開窗、禁止留下垃圾。
3. 禁止攜帶非社員進入社辦，即使沒有使用器材也一樣。
4. 請大家愛惜器材，禁止破壞，不會用的要問，器材損壞會追究責任。
5. 禁止任何偷竊行為。請大家給彼此一個良好的練團室環境。

• Google 表單借用教學文

[重要公告] 交大星聲社練團室借用登記

*「每週日」凌晨 0 時起開放登記借用「下週一至週日」練團室。

*常態練團時間除非該團釋出，否則不得借用。

*登記方法：

1. 登入 Google 帳號
2. 進入時間表
3. 在欲借用的日期與時間欄位按滑鼠"左鍵"
4. 點選右上角 "註解" 後，會跑出小框框
5. 再點選小框框右上角的「註解」後，即可加入註解（登記練團時間）
6. 格式為：「時間+姓名+團名/營隊名+電話」 eg. 15:00~17:00 資工營 0920-520-520

p.s.記得按儲存鍵

*如欲借用的時間已有人借用或為常態練團時間，可自行透過電話聯繫、協調

*常態練團時間釋出方式：

1. 登入 Google 帳號
2. 進入時間表
3. 在常態練團日期與時間欄位按滑鼠"左鍵"
4. 點選右上角「註解」後，會跑出小框框
5. 再點選小框框右上角的「註解」後，即可加入註解（釋出練團時間）
6. eg. XX 團 釋出

* **有任何問題歡迎詢問 [詹振邦](#) **

時間表網址：

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1d7gQakHqx3jG20mGykJ570_x5Aetc20gDFCtF8odi8M/edit#gid=598582461

下圖為練團室借用表

日期	時間	借用單位	聯絡人	電話
9/24	0:00-1:00	Sunday Night	許柏悅	981243589
9/24	1:00-2:00	問得好	柯凌捷	917811449
9/24	2:00-3:00	練亮	陳練亮	928886666
9/24	3:00-4:00	幹部(二)	詹振邦	925126880
9/24	4:00-5:00	幹部(三)	陳耀云	935087216
9/24	5:00-6:00	Nobody know	謝吳哲	903550039
9/24	6:00-7:00	林恩衍	林恩衍	905551897
9/24	7:00-8:00	無名氏	林冠宇	975155668
9/24		宜靜	李宜靜	97932778
9/24		偉彬	黎奕雲	968043924
9/24		黑桃七七	陳靖博	911080749
9/25	18:00-19:00	練亮	無名氏	宜靜
9/25	19:00-20:00	練亮	無名氏	宜靜
9/25	20:00-21:00	社課	社課	偉彬
9/25	21:00-22:00	社課	社課	偉彬
9/25	22:00-23:00	幹部	Sunday Night	問得好GQ
9/25	23:00-24:00	幹部	Sunday Night	問得好GQ

• 短期團規定

只要沒有全體都是社員（有繳交社費）並繳交該學期團費登記為本學期常態社團，就是沒有資格使用、借用練團室。

社團為體恤之夜營隊團臨時組團不方便全體入社也不方便每次都到校外練團，因此有「短期營隊團使用方法」，讓短期團可以在時效內於 google 表單合法「借用」練團室。

常態時段+可另外多借練團時間：1500/一團（練團時效一個月）；不要常態時段（單次借用）：200/一小時。

• 器材借用規定

1. 借用器材請在「一週前」與社幹聯絡。
2. 借用器材須負責出人力搬運器材（開始&結束），同時必須有本社社幹全程隨行監督，借用單位需負起使用維護及損毀賠償之責任。
3. 本社所屬軟硬體器材由本社社員於正常使用下耗損，由社團經費支付所需之維修保養費用，不當使用則需由社員自行負擔。
4. 器材借用費用：

交通大學星聲社器材借用辦法

單一器材借用

鼓組：2000元/天

吉他/bass音箱：1000元/天

Keyboard：100元/天

套餐方案

方案	內容	價格
全套	1. 鼓組1套 2. 吉他音箱2個 3. Bass 音箱1個 4. Keyboard 1台 5. 數位控台1台 6. 外場喇叭2個 7. 監聽喇叭4個 8. 協助架場、收音、控台	8000元/天
半套	1. 鼓組1套 2. 吉他音箱2個 3. Bass 音箱1個 4. Keyboard 1台 5. 類比控台1台 6. 外場音箱1個	4000元/天

• 組織章程修訂辦法

此份社規為歷屆傳承，一路修正下來，本屆全體社幹也在開學前，暑假時便重新整頓所有規範做大幅修正。開學後，每個月開一次例會，幹部檢討章程是否合理與是否有需要修改之處，隨時搜集網路上社員的意見作調整。